

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Баткатская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано  
Председатель ПК  
МКОУ «Баткатская СОШ»  
С.А. Симагаева  
Протокол собрания комитета  
№ 3 от 11.07.2022г.



Утверждаю:  
Директор  
МКОУ «Баткатская СОШ»  
Н.Н. Малкова

Приказ № 72 от 11.07.2022г

**Положение  
о системе оплаты труда работников  
МКОУ «Баткатская СОШ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников МКОУ «Баткатская СОШ» (далее – Школа) устанавливая:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры компенсационных выплат;
- наименования, условия осуществления и размеры стимулирующих выплат;
- размеры, порядок и основания оказания материальной помощи;

2. Оплата труда по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих и общеотраслевым профессиям рабочих в Школе осуществляется в соответствии с настоящим положением. Кроме того, работникам, выполняющим трудовую функцию по указанным должностям и профессиям, устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные главой 4 настоящего Положения, и стимулирующие выплаты, предусмотренные главой 5 настоящего Положения при наличии соответствующих оснований.

3. Оплата труда руководителей, их заместителей Школы осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Шегарского района от 20.01.2022г № 68 "О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных и бюджетных организаций Шегарского района" № 344 от 14.05.2021г

4. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в муниципальном задании, бюджетной смете Школы на соответствующий финансовый год, и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (если таковые имеются).

5. Заработная плата работникам организации выплачивается два раза в месяц: 7 и 21 числа каждого месяца.

**2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**

**2. Должностные оклады**

6. Работникам организации, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников образования, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»,

устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

№ п/п	Профессионально-квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Размер должностного оклада (в руб.)
2	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	Первый	Младший воспитатель	7 624
3	ПКГ должностей педагогических работников	Первый	музыкальный руководитель	12 174
		Второй	Педагог дополнительного образования,	12 320
		третий	Воспитатель,	12 950
		четвёртый	учитель	13 256

8. Должностные оклады по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Профессионально-квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должность	Размер должностного оклада (в руб.)
2	ПКГ общеотраслевые должности служащих второго уровня	Второй		
		Третий	Начальник хозяйственного отдела,)	9 662,00
3	ПКГ общеотраслевые должности служащих третьего уровня	Первый	экономист по финансовой работе	11711,00
	ПКГ общеотраслевые			

4	должности служащих четвертого уровня			
		Третий	Начальник структурного подразделения (Точка роста)	12 309
		Четвертый		
		Пятый		

9. Должностные оклады работникам организации по общеотраслевым профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

№ п/п	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Должность	Размер должностного оклада (в руб.)
1	1 разряд	Дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений	6 535
2	2 разряд	машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	6 752
3	3 разряд	Оператор котельной, машинист (кочегар) котельной	6 968
5	5 разряд	Повар детского питания,	9 610

### 3. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НОРМА ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, УСЛОВИЯ УСТАНОВЛЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ) ОБЪЕМА УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

10. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) устанавливается в соответствии с приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих

образовательную деятельность», Положением о системе нормирования труда и настоящим Положением.

#### 4. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

11. Работникам организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными условиями труда;

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- повышенная оплата сверхурочной работы.

12. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере не более 5% от оклада (должностного оклада) работника в зависимости от класса (подкласса) условий труда по результатам специальной оценки условий труда, если иной размер указанной выплаты не должен быть установлен трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Повару детского питания устанавливаются выплаты в размере 12%, уборщикам служебных помещений – 15%, машинисту по стирке и ремонту спецодежды (белья) – 12% от должностного оклада за работу с вредными условиями труда.

13. Доплата за совмещение профессий (должностей) производится в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

14. Доплата за работу в ночное время производится в размере 20 % должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 06 часов).

15. Дополнительно к компенсационным выплатам, указанным в пункте 11 настоящего Положения, работникам организаций устанавливается компенсационная выплата за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности.

Перечень должностей работников организаций, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, определен в приложении № 1 к настоящему Положению.

16. Размеры, условия и порядок осуществления компенсационных выплат, указанных в пункте 15 настоящего Положения установлены Приложением № 2 к настоящему Положению.

Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, указанной в пункте 15 настоящего Положения, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

По желанию работника, работавшего в выходной и праздничный нерабочий дни, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в праздничный

нерабочий день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

С письменного согласия работника ему поручается выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии за дополнительную плату.

Поручение работнику дополнительной работы осуществляется следующими способами:

- дополнительная работа по другой профессии (должности) может осуществляться путем совмещения профессий (должностей);
- дополнительная работа по такой же профессии (должности) может осуществляться путем расширения зон обслуживания, увеличения объема работ;
- для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Срок, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу, ее содержание и объем устанавливаются работодателем с письменного согласия работника.

Компенсационная выплата, указанная в пункте 15. настоящего Положения, не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

17. Оклад (должностной оклад) и компенсационная выплата, указанная в пункте 15 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

## 5. СТИМУЛИРУЮЩИЕ И ПРЕМИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ

18. Работникам организации, занимающим должности, указанные в пункте 8 настоящего положения, устанавливается персональная надбавка стимулирующего характера с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами.

19. Размер персональной надбавки стимулирующего характера, указанной в пункте 18 не может превышать 6000 рублей.

20. Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года.

21. Работникам, занимающим должности, указанные в пункте 9 настоящего положения устанавливаются надбавки стимулирующего характера:

- персональная надбавка стимулирующего характера.

22. Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности либо стажа работы в организации, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами, сумма указанной надбавки, назначаемой работнику, не может превышать 4000 рублей.

23. Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года.

24. Оклад и персональная надбавка стимулирующего характера не образуют новый оклад.

25. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается работникам, занимающим должности, указанные в пункте 8 настоящего Положения и машинистам (кочегарам) котельной за суммированный стаж работы в учреждении устанавливается в следующих размерах:

- От 1 до 5 лет – 10% от должностного оклада;
- От 5 до 10 лет – 20% от должностного оклада;
- От 10 до 15 лет – 30% от должностного оклада;
- Свыше 15 лет - 40% от должностного оклада.

26. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается:

- педагогическим работникам организаций, имеющим ученую степень:
- кандидата наук – в размере 300 рублей;
- доктора наук – в размере 500 рублей.

27. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за учёную степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении учёной степени.

Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за учёную степень выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Работникам организаций устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные законом Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», при наличии соответствующих оснований.

28. Педагогическим работникам организаций, имеющим почётные звания, начинающиеся со слов:

- «Заслуженный...», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей;
- «Народный...», устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 2000 рублей.

29. Педагогическим работникам – молодым специалистам организации устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей.

30. Работникам образовательных организаций устанавливаются следующие ежемесячные надбавки:

- 1) за работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях;
- 2) учителям за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации.

31. Перечень должностей работников организаций, которым устанавливаются ежемесячные надбавки, предусмотренные подпунктами 1,2 пункта 30 настоящего положения.

32. Размеры ежемесячных надбавок, указанных в пункте 30 настоящего Положения, за один час работы устанавливаются локальным нормативным актом организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором в пределах диапазонов, установленных приложением N 2 к настоящему Положению.

33. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц надбавки, указанной 30 настоящего Положения, определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за

один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

34. Коллективным договорам, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, устанавливаются на период учебного года иные выплаты педагогическим работникам учреждений (за проверку письменных работ, заведование кабинетами, лабораториями, заведование учебными мастерскими, заведование учебно-опытными участками, осуществление руководства методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями и другие) (Приложение №3).

35. Педагогическим работникам общеобразовательных организаций, устанавливается ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя в классах (классах-комплектах) наполняемостью: 14 человек - в общеобразовательных организациях, расположенных в сельских поселениях.

36. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы в образовательных организациях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет - 600 рублей;
- от 5 до 10 лет - 800 рублей;
- от 10 до 25 лет - 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

37. Педагогическим работникам образовательных организаций устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию - 1350 рублей;
- за высшую категорию - 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

38. Работникам учреждений устанавливаются следующие премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и устанавливаются в локальном

нормативном акте организации, принимаемом ей с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре. Показатели и условия премирования работников организацией образования за качество выполняемых работ разрабатываются в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Департаментом общего образования Томской области.

При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- другие критерии, устанавливаемые локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором.

Единовременная премия в связи с юбилейными датами работников (50, 55, 60 лет) выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда работников. Размер единовременного премирования определяются в локальном нормативном акте организации, принимаемом организацией с учетом мнения представительного органа работников, или в коллективном договоре. Для расчета суммы единовременной премии в связи с юбилейными датами принимается размер оклада (должностного оклада), ставки работника, установленные ему на день начисления единовременной премии без повышающих коэффициентов.

Порядок распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Полномочия по распределению стимулирующих и премиальных выплат возложены на Комиссию по распределению стимулирующих и премиальных выплат, в состав которого в обязательном порядке входит председатель представительного профсоюзного комитета (далее – Комиссия)

Состав Комиссии, избирается общим собранием трудового коллектива.

Руководитель организации по должности является председателем Комиссии и возглавляет заседания по вопросам распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Стимулирующие и премиальные выплаты для каждого работника рассматриваются и устанавливаются на заседании комиссии, оформляются письменно протоколом, затем результаты переносятся в трудовые договоры (эффективные контракты), которые подписываются работником и работодателем.

Приказ на стимулирующие выплаты с внесением корректировок (повышения или понижения выплат отдельным работникам), на персональную премиальную выплату педагогическим работникам издаётся ежемесячно.

Документы по распределению стимулирующих выплат, а именно: протоколы заседаний Комиссии по распределению стимулирующих выплат, конфликтной комиссии, хранятся в делах учреждения в течение 1 года.

Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

## 5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ



39. Из фонда оплаты труда организаций, работникам организации может оказываться материальная помощь.

40. Материальная помощь предусмотрена для физических лиц из числа работников, для которых работа в учреждении является основной.

41. Размер материальной помощи не может превышать двух должностных окладов работника, которому она выплачивается.

42. Единовременная материальная помощь выплачивается:

- а) на лечение;
- б) в связи с трудным материальным положением в семье;
- в) в связи с выходом на пенсию (по возрасту);
- г) на похороны близких родственников (родители, дети, супруг);
- д) в других экстренных ситуациях (стихийные бедствия, пожары и т.д.);
- е) регистрация брака;
- ж) рождение ребенка;
- з) уходом в основной оплачиваемый отпуск.

43. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

44. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника и не учитывается в случаях исчисления среднего заработка.

45. Материальная помощь лицам, отработавшим неполный календарный год и при увольнении, выплачивается пропорционально отработанному времени.

#### **7. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда**

46. Фонд оплаты труда работников Школы формируется в расчете на штатную численность персонала организации.

47. Годовой фонд оплаты труда работников организации формируется исходя из объема денежных средств, направляемых на выплату:

48. окладов (должностных окладов, тарифных ставок) - в размере 12 окладов.

49. компенсационных выплат:

размеров районного коэффициента;

иных выплат компенсационного характера, устанавливаемых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Оклады и компенсационные выплаты в сумме составляют не более 70% ФОТ.

50. Стимулирующих выплат – не менее 30% ФОТ.

51. Фонд оплаты труда работников подлежит перерасчету в случаях:

- увеличения (индексации) окладов;
- изменения штатов (штатных расписаний, перечней);
- существенных изменений условий оплаты труда.

#### **8. Оплата труда за работу по совместительству**

52. В соответствии со статьей 285 ТК РФ оплата труда лиц (в т. ч. надбавки стимулирующего характера), работающих по совместительству, производится:

- пропорционально отработанному времени;
- в зависимости от выработки;
- на других условиях, определенных трудовым договором.

53. Лицам, работающим по совместительству в районах, где установлены районные коэффициенты и надбавки к заработной плате, оплата труда производится с учетом этих коэффициентов и надбавок.

54 Ограничений в размере оплаты труда при работе по совместительству не установлено. Лицам, работающим по совместительству на половину месячной нормы рабочего времени, но выполняющим работу в большем объеме, чем предусмотрено по должности работника, занятого на половину месячной нормы, оплата труда может производиться за фактически выполненную работу, в том числе путем установления доплаты за увеличение объема выполняемой работы либо других выплат компенсационного и/или стимулирующего характера.

55. При выполнении работы по совместительству оплата труда работника должна исчисляться из установленной ему заработной платы не ниже МРОТ пропорционально установленному неполному времени.

Приложение № 1  
к Положению  
о системе оплаты труда работников  
МКОУ «Баткатская СОШ»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, КОТОРЫМ  
УСТАНОВЛИВАЕТСЯ КОМПЕНСАЦИОННАЯ ВЫПЛАТА ЗА РАБОТУ В  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В СЕЛЬСКОЙ  
МЕСТНОСТИ**

1. Руководитель структурного подразделения образовательной организации (Точка роста)
2. Учитель.
3. Музыкальный руководитель.
4. Воспитатель
5. Педагог дополнительного образования
6. Экономист

Приложение № 2  
к Положению  
о системе оплаты труда  
работников МКОУ «Баткатская СОШ»

**РАЗМЕРЫ КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ И СТИМУЛИРУЮЩИХ НАДБАВОК  
РАБОТНИКАМ ЗА ОДИН ЧАС РАБОТЫ ПО УСТАНОВЛЕННОЙ НОРМЕ ЧАСОВ  
В НЕДЕЛЮ**

Норма часов в неделю	Должность	Критерии для установок и групп	Размер компенсационной выплаты за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности	Размер ежемесячной стимулирующей надбавки за работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях	Размер ежемесячной стимулирующей надбавки за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации
18 часов	Учитель	Без кв. категории	33,15	26,52	26,52
		I кв. категория	51,07	40,86	40,86
		Высшая кв. категория	54,86	43,89	43,89

**Перечень и порядок расчета  
выплат педагогическим работникам школы  
(пункт 34 Положения об оплате труда работников  
МКОУ «Баткатская СОШ»)**

**1. За проверку письменных работ.**

Выплаты педагогическим работникам школы за проверку письменных работ, рассчитываются согласно следующей формуле:

*(Количество обучающихся \* количество часов) \* коэффициент сложности*  
где,

*Коэффициент сложности* рассчитывается согласно нагрузке учителя по конкретному предмету, и составляет:

Русский язык, литература, литературное чтение, математика, алгебра, 6  
геометрия, иностранный язык

Физика, химия, биология, география, история, окружающий мир, право, 4  
экономика, обществознание, информатика

Черчение, ИЗО, музыка, экология, ОБЖ, технология 2

*Количество обучающихся* рассчитывается исходя из того, сколько детей обучается у данного учителя;

*Количество часов* в неделю рассчитывается согласно учебному плану на текущий учебный год и тарификации для данного учителя.

Выплата назначается приказом директора школы на основании протокола заседания рабочей комиссии по назначению выплат за проверку письменных работ.

**2. За заведование кабинетом, учебными мастерскими, учебно-опытным участком.**

Выплата назначается приказом директора школы.

**3. За заведования лабораториями.**

Выплата назначается приказом директора школы

**4. За осуществление руководства МО Школы.**

Выплата назначается приказом директора школы согласно протоколам МО о выборе руководителя МО.